



संस्थागत सुशासन सम्बन्धी वार्षिक अनुपालना प्रतिवेदन

(सूचीकृत संगठित संस्थाहरुको संस्थागत सुशासन सम्बन्धी निर्देशिका २०७४ बमोजिम)

सूचीकृत संगठित संस्थाको नाम	निर्धन उत्थान लघुवित्त वित्तीय संस्था लिमिटेड
ठेगाना ईमेल र वेबसाईट सहित	निर्धन भवन, भगवतीबहाल, नक्साल, काठमाण्डौ, नेपाल ईमेल : info@nirdhan.com.np वेबसाईट : www.nirdhan.com.np
फोन न. :	९७७-१-४५१३८४०, ४५१३७९४, ४५१३७९१
प्रतिवेदन पेश गरिएको आ.व.	२०८१/८२

१. सञ्चालक समिति सम्बन्धी विवरण

(क) सञ्चालक समितिको अध्यक्षको नाम तथा नियुक्ति मिति : श्री जनार्दन देव पन्त (२०८२/०६/२१)

(ख) संस्थाको शेयर संरचना सम्बन्धी विवरण (संस्थापक, सर्वसाधारण तथा अन्य) : २०८२ आषाढ मसान्तको विवरण ।

क्र.स.	शेयर स्वामित्व विवरण	शेयर पूँजी	प्रतिशत
१.	स्वदेशी स्वामित्व	२,३७४,४०८,३३८।-	९०.९०
	“क” वर्गका ईजाजत प्राप्त संस्थाहरु	६४३,१५३,९४७।-	२४.६२
	अन्य संस्थाहरु	४६२,५९१,२९६।-	१७.७१
	सर्वसाधारण	१,२६८,६६३,१७५।-	४८.५७
२.	वैदेशिक स्वामित्व	२३७,६७१,४१२।-	९.१०
	जम्मा	२,६१२,०७९,७५०।	१००

(ग) सञ्चालक समिति सम्बन्धी विवरण (हाल कायम)

क्र.स.	सञ्चालकहरुको नाम तथा ठेगाना	प्रतिनिधित्व भएको समूह	शेयर संख्या	नियुक्ति भएको मिति	पद तथा गोपनीयताको शपथ लिएको मिति	सञ्चालक नियुक्तिको तरीका
१	श्री जनार्दन देव पन्त	संस्थापक	८७७,६०९	२०८२/०५/०१	२०८२/०५/०१	मनोनयन
२	श्री हरि कृष्ण पन्त	संस्थापक	३३,३६०	२०७९/११/१२	२०७९/११/१२	निर्वाचित
३	श्री देवेन्द्र बहादुर राउत	संस्थापक	११,१८६	२०७९/११/१२	२०७९/११/१२	निर्वाचित
४	श्री निरज कुमार बस्नेत (डनिल) (नविल बैंक लि.)	संस्थापक	२,४५३,५९४	२०८०/०३/२२	२०८०/०३/२२	मनोनयन
५	श्री टोप बहादुर रायमाझी	सर्वसाधारण शेयरधनी	१८९,८२८	२०७९/११/१२	२०७९/११/१२	निर्वाचित
६	श्री सम्रिता तिवारी	सर्वसाधारण शेयरधनी	३९१	२०७९/११/१२	२०७९/११/१२	निर्वाचित
७	श्री कृष्ण कुमार प्रधान	स्वतन्त्र	-	२०८०/०४/१८	२०८०/०४/१८	स्वतन्त्र सञ्चालक



(घ) सञ्चालक समितिको बैठक

- सञ्चालक समितिको बैठक सञ्चालन सम्बन्धी विवरण :

क्र.स.	आ.व.२०८१/८२ मा बसेको सञ्चालक समितिको बैठकको मिति	उपस्थित सञ्चालकको संख्या	बैठकको निर्णयमा भिन्न मत राखी हस्ताक्षर गर्ने सञ्चालकको संख्या	गत आ.व.मा बसेको बैठकको मिति
१	२०८१/०४/१८	७	—	२०८०/०४/१७
२	२०८१/०४/२२	६	—	२०८०/०४/१८
३	२०८१/०६/०३	७	—	२०८०/०४/२२
४	२०८१/०७/२७	७	—	२०८०/०५/२६
५	२०८१/०८/१४	७	—	२०८०/०७/२१
६	२०८१/०९/०१	७	—	२०८०/०८/११
७	२०८१/१०/१६	७	—	२०८०/०८/१५
८	२०८१/११/२४	७	—	२०८०/०९/२६
९	२०८१/१२/१८	६	—	२०८०/१०/१७
१०	२०८२/०१/३१	६	—	२०८०/११/१७
११	२०८२/०२/२२	७	—	२०८१/०१/०२
१२	२०८२/०३/२६	६	—	२०८१/०१/०३
१३			—	२०८१/०२/१३
१४			—	२०८१/०३/२६

कुनै सञ्चालक समितिको बैठक आवश्यक गणपुरक संख्या नपुगी स्थगित भएको भए सोको विवरण : छैन ।

सञ्चालक समितिको बैठक सम्बन्धी अन्य विवरण :

सञ्चालक समितिको बैठकमा सञ्चालक वा वैकल्पिक सञ्चालक उपस्थित भए नभएको (नभएको अवस्थामा बैठकको मिति सहित कारण खुलाउने) :	लागू नहुने
सञ्चालक समितिको बैठकमा उपस्थित सञ्चालकहरु, छलफल भएको विषय र तत्सम्बन्धमा भएको निर्णयको विवरण (माईन्युट) को छुट्टै अभिलेख राखे नराखेको :	राखेको
सञ्चालक समितिको दुई लगातार बसेको बैठकको अधिकतम अन्तर (दिनमा) :	५४ दिन
सञ्चालक समितिको बैठक भत्ता निर्धारण सम्बन्धमा बसेको वार्षिक साधारण सभाको मिति : २४ औं वार्षिक साधारण सभा	२०७९/११/१२
सञ्चालक समितिको प्रति बैठक भत्ता (क्रमशः) अध्यक्ष/सञ्चालक रु.	रु.८,०००/-/रु.७,०००/-
आ.व.को सञ्चालक समितिको कुल बैठक खर्च रु.	रु.८९७,०००/-

२. सञ्चालकको आचरण सम्बन्धी तथा अन्य विवरण

सञ्चालकको आचरण सम्बन्धमा सम्बन्धित संस्थाको आचार संहिता भए/नभएको :					भएको
एकाघर परिवारको एक भन्दा बढी सञ्चालक भए सो सम्बन्धी विवरण :					नभएको
सञ्चालकहरुको वार्षिक रुपमा सिकाई तथा पुनर्ताजगी कार्यक्रम सम्बन्धी विवरण :					
क्र.स.	विषय	मिति	सहभागि सञ्चालकको संख्या	तालिम संचालन भएको स्थान	
१.	AML/CFT committee coordinator & MFIs CEO Interaction	२०८१/१०/१४	१	नेपाल राष्ट्र बैंक काठमाण्डौ	
२.	Workshop for Board of Director/ CEO of MFIS	२०८१/१२/१५	१	CMF, Nepal	
प्रत्येक सञ्चालकले आफू सञ्चालकको पदमा नियुक्त वा मनोनयन भएको पन्ध्र दिन भित्र देहायका कुराको लिखित जानकारी गराएको/नगराएको र नगराएको भए सोको विवरण :					



- संस्थासंग निज वा निजको एकाघरको परिवारको कुनै सदस्यले कुनै किसिमको करार गरेको वा गर्न लागेको भए सोको विवरण, - निज वा निजको एकाघरको परिवारको कुनै सदस्यले संस्था वा सो संस्थाको मुख्य वा सहायक कम्पनीमा लिएको शेयर वा डिभेन्चरको विवरण - निज अन्य कुनै सङ्गठित संस्थाको आधारभूत शेयरधनी वा सञ्चालक रहेको भए त्यसको विवरण, - निजको एकाघरको परिवारको कुनै सदस्य संस्थामा पदाधिकारी वा कर्मचारीको हैसियतमा काम गरिरहेको भए सोको विवरण । - सञ्चालकले उस्तै प्रकृतिको उद्देश्य भएको सूचीकृत संस्थाको सञ्चालक, तलवी पदाधिकारी, कार्यकारी प्रमुख वा कर्मचारी भई कार्य गरेको भए सोको विवरण : - सञ्चालकहरूलाई नियमन निकाय तथा अन्य निकायहरूबाट कुनै कारवाही गरिएको भए सोको विवरण :	गराएको ।
--	----------

३. संस्थाको जोखिम व्यवस्थापन तथा आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली सम्बन्धी विवरण:

(क) जोखिम व्यवस्थापनको लागि कुनै समिति गठन भए/नभएको भए सोको कारण : जोखिम व्यवस्थापन समिति गठन भएको छ ।

(ख) जोखिम व्यवस्थापन समिति सम्बन्धी जानकारी

(अ) समितिको संरचना (संयोजक तथा सदस्यहरूको नाम तथा पद) :

- | | | | |
|----|---------------|---|-------------------------------|
| १. | संयोजक | : | श्री निरज कुमार बस्नेत (डनिल) |
| २. | सदस्य सञ्चालक | : | श्री कृष्ण कुमार प्रधान |
| ३. | सदस्य | : | श्री लेखनाथ न्यौपाने |
| ४. | सदस्य सचिव | : | श्री शम्भु न्यौपाने |

(आ) समितिको बैठक संख्या : आ.व. २०८१/८२ मा बैठक संख्या : ६ वटा

(इ) समितिको कार्य सम्बन्धी छोटो विवरण : संस्थाको विद्यमान जोखिम पहिचान, व्यवस्थापन प्रणालीको प्रयाप्तता र उपयुक्तता, व्यवसायिक गतिविधिमा निहित जोखिमको स्तर, जोखिम बहन क्षमता, जोखिम बहनको लागि विकास गरेको रणनीति, नीतिगत व्यवस्था आदि सम्बन्धमा विस्तृत छलफल गरी व्यवस्थापनलाई आवश्यक निर्देशन दिने कार्य गर्ने गरेको छ ।

(ग) आन्तरिक नियन्त्रण कार्यविधि भए/नभएको : भएको ।

(घ) आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको लागि कुनै समिति गठन भए/नभएको गठन नभएको भए सोको कारण : भएको ।

(ङ) आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली समिति सम्बन्धी विवरण :

(अ) समितिको संरचना (संयोजक तथा सदस्यहरूको नाम तथा पद)

- सञ्चालक समिति** : श्री जनार्दन देव पन्त (अध्यक्ष) श्री हरि कृष्ण पन्त (सञ्चालक), श्री देवेन्द्र बहादुर राउत (सञ्चालक), श्री निरज कुमार बस्नेत (डनिल) (सञ्चालक), श्री टोप बहादुर रायमाझी (सञ्चालक), श्री सम्रिता तिवारी (सञ्चालक), श्री कृष्ण कुमार प्रधान (सञ्चालक)
- जोखिम व्यवस्थापन समिति** : श्री निरज कुमार बस्नेत (डनिल) (संयोजक), श्री कृष्ण कुमार प्रधान (सदस्य सञ्चालक), श्री लेखनाथ न्यौपाने (सदस्य), श्री शम्भु न्यौपाने (सदस्य सचिव)
- लेखापरीक्षण समिति** : श्री कृष्ण कुमार प्रधान (संयोजक), श्री सम्रिता तिवारी (सदस्य सञ्चालक), श्री लक्ष्मीपति काफ्ले (सदस्य सचिव)
- सम्पति शुद्धीकरण अनुगमन समिति** : श्री टोप बहादुर रायमाझी (संयोजक), श्री मुकेश दहाल (सदस्य), श्री शम्भु न्यौपाने (सदस्य), श्री लेखनाथ न्यौपाने (सदस्य सचिव)
- कर्मचारी सेवा सुविधा समिति** : श्री देवेन्द्र बहादुर राउत (संयोजक), श्री मुकेश दहाल (सदस्य), श्री जगत भट्टराई (सदस्य), श्री नारायण प्रसाद न्यौपाने (सदस्य सचिव)



(आ) समितिको बैठक संख्या :

क्र.स.	समिति	बैठक संख्या
१.	सञ्चालक समिति	१२
२.	जोखिम व्यवस्थापन समिति	६
३.	लेखापरीक्षण समिति	६
४.	सम्पत्ति शुद्धीकरण अनुगमन समिति	६
५.	कर्मचारी सेवा सुविधा समिति	५

(इ) समितिको कार्य सम्बन्धी छोटो विवरण :

- संस्थामा विद्यमान बजार, संचालन र कर्जा जोखिमको समीक्षा गरी त्यस्तो जोखिम न्यूनीकरणका लागि व्यवस्थापनलाई उपयुक्त सल्लाह/सुझाव दिने ।
- नेपाल राष्ट्र बैंक लगायतका नियामक निकायद्वारा जारी गरिएका निर्देशन/मार्गनिर्देशन/परिपत्र उपर समीक्षा गरी संस्थाले निर्धारण गरेको आन्तरिक सीमा, उपयुक्त प्रचलन अनुरूप आवश्यक नीति तथा कार्यविधिको परिमार्जन गरी कार्यान्वयन गर्ने ।
- आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको पुनरावलोकन गर्नुको साथै व्यवस्थापनलाई आवश्यक सुझाव प्रदान गर्ने, आदि ।

(च) आर्थिक प्रशासन विनियमावली भए/नभएको : भएको ।

४. सूचना तथा जानकारी प्रवाह सम्बन्धी विवरण

(क) संस्थाले सार्वजनिक गरेको सूचना तथा जानकारी प्रवाहको विवरण:

विषय	माध्यम	सार्वजनिक गरेको मिति
२६ औं वार्षिक साधारण सभाको सूचना (प्रथम पटक)	अभियान आर्थिक राष्ट्रिय दैनिक	२०८१/०९/०२
२६ औं वार्षिक साधारण सभाको सूचना (दोस्रो पटक)	अभियान आर्थिक राष्ट्रिय दैनिक	२०८१/०९/०५
विशेष साधारण सभाको सूचना		नभएको
आ.व. २०८०/८१ को वार्षिक प्रतिवेदन	पुस्तकको रुपमा प्रकाशन साथै संस्थाको वेबसाईटमा समेत प्रकाशित	
आ.व. २०८०/८१ को वार्षिक प्रतिवेदन प्रकाशित गरिएको	आर्थिक अभियान राष्ट्रिय दैनिक पत्रिकामा मिति २०८१/१२/२७ बुधवार ।	
त्रैमासिक प्रतिवेदन	राष्ट्रिय दैनिक पत्रिका	२०८१/०७/३०, आर्थिक अभियान राष्ट्रिय दैनिक २०८१/१०/२९, आर्थिक अभियान राष्ट्रिय दैनिक २०८२/०१/३०, आर्थिक अभियान राष्ट्रिय दैनिक २०८२/०४/३०, आर्थिक अभियान राष्ट्रिय दैनिक
धितोपत्रको मूल्यमा प्रभाव पार्ने मूल्य संवेदनशील सूचना		नभएको
अन्य		नभएको

(ख) सूचना सार्वजनिक नगरेको वा अन्य कारणले धितोपत्र बोर्ड तथा अन्य निकायबाट कारवाहीमा परेको भए सो सम्बन्धी जानकारी : कारवाहीमा नपरेको ।

(ग) पछिल्लो वार्षिक तथा विशेष साधारण सभा सन्त्यन्त भएको मिति : गत आ.व. २०८०/८१ को २०८१/०९/२६

५. संस्थागत संरचना र कर्मचारी सम्बन्धी विवरण

(क) कर्मचारीहरुको संरचना, पदपूर्ति, वृत्ति विकास, तालिम, तलव, भत्ता तथा अन्य सुविधा, हाजिर र विदा, आचार संहिता लगायतका कुराहरु समेटिएको कर्मचारी सेवा शर्त विनियमावली/व्यवस्था भए नभएको : भएको ।

(ख) सांगठानिक संरचना संलग्न गर्ने : यसैसाथ अनुसूचि-१ मा संलग्न रहेको ।



(ग) उच्च व्यवस्थापन तहका कर्मचारीहरूको नाम, शैक्षिक योग्यता तथा अनुभव सम्बन्धी विवरण :

क्र.स	नाम थर	पद	शैक्षिक योग्यता	अनुभव
१	श्री मुकेश दहाल	प्रमुख कार्यकारी अधिकृत	स्नातकोत्तर	लघुवित्तमा २८ वर्ष
२	श्री नारायण बहादुर कार्की	सहायक महाप्रबन्धक	स्नातकोत्तर	लघुवित्तमा २८ वर्ष
३	श्री गोकर्ण प्रसाद उपाध्याय	मुख्य व्यवस्थापक	स्नातकोत्तर	लघुवित्तमा २८ वर्ष
४	श्री नारायण प्रसाद न्यौपाने	मुख्य व्यवस्थापक	स्नातकोत्तर	लघुवित्तमा २७ वर्ष
५	श्री लक्ष्मीपति काफ्ले	मुख्य व्यवस्थापक	स्नातकोत्तर	लघुवित्तमा २९ वर्ष
६	श्री लेखनाथ न्यौपाने	मुख्य व्यवस्थापक	स्नातकोत्तर	लघुवित्तमा २७ वर्ष
७	श्री शम्भु न्यौपाने	मुख्य व्यवस्थापक	स्नातकोत्तर	लघुवित्तमा २७ वर्ष
८	श्री जग्य प्रसाद पन्त	वरिष्ठ व्यवस्थापक	स्नातकोत्तर	लघुवित्तमा १८ वर्ष
९	श्री नारायण प्रसाद पन्थी	वरिष्ठ व्यवस्थापक	स्नातकोत्तर	लघुवित्तमा २७ वर्ष
१०	श्री जगत भट्टराई	वरिष्ठ व्यवस्थापक	स्नातकोत्तर	लघुवित्तमा २१ वर्ष

(घ) कर्मचारी सम्बन्धी अन्य विवरण

संरचना अनुसार कर्मचारी पदपूर्ति गर्ने गरे/नगरेको :	गरेको ।
नयाँ कर्मचारीहरूको पदपूर्ति गर्दा अपनाएको प्रकृया :	कर्मचारी सेवा विनियमावली अनुसार भएको
व्यवस्थापन स्तरका कर्मचारीको संख्या :	६७ जना
कुल कर्मचारीको संख्या :	१,०४४ जना
कर्मचारीहरूको सक्सेसन प्लान भए/नभएको :	भएको ।
आ.व.२०८१/८२ मा कर्मचारी तालिम खर्च रु.	रु.१५,२५९,९१९।-
आ.व.२०८१/८२ मा कर्मचारीहरूलाई दिइएको तालिम संख्या तथा सम्मिलित कर्मचारीको संख्या:	७४ वटा/१,४६९ जना (कर्मचारी एकभन्दा बढि तालिममा सहभागी)
कुल खर्चमा कर्मचारी खर्चको प्रतिशत :	३४.६२%

६. संस्थाको लेखा तथा लेखापरीक्षण सम्बन्धी विवरण

(क) लेखा सम्बन्धी विवरण

संस्थाको पछिल्लो आ. व. को वित्तीय विवरण NFRS अनुसार तयार गरे/नगरेको, नगरेको भए सोको कारण :	तयार गरेको ।
सञ्चालक समितिबाट पछिल्लो वित्तीय विवरण स्वीकृत भएको मिति : ३३२ औं बैठकले	२०८२/०९/०२
त्रैमासिक वित्तीय विवरण प्रकाशन गरेको मिति :	पहिलो : २०८१/०७/३० दोस्रो : २०८१/१०/२९ तेस्रो : २०८२/०१/३० चौथो : २०८२/०४/३०
अन्तिम लेखापरीक्षण सम्पन्न भएको मिति :	२०८२/०७/११
साधारण सभाबाट वित्तीय विवरण स्वीकृत भएको मिति :	साधारण सभा हुन बाँकी रहेको ।
संस्थाको आन्तरिक लेखापरीक्षण सम्बन्धी विवरण : (अ) आन्तरिकरूपमा लेखापरीक्षण गर्ने गरिएको वा वाह्य विज्ञ नियुक्त गर्ने गरिएको (आ) वाह्य विज्ञ नियुक्त गरिएको भए सोको विवरण (इ) आन्तरिक लेखापरीक्षण कति अवधिको गर्ने गरिएको (त्रैमासिक, चौमासिक वा अर्धवार्षिक)	(अ) आन्तरिक लेखापरीक्षण गर्ने गरेको । (आ) नभएको । (इ) चौमासिक रूपमा गर्ने गरेको ।



(ख) लेखापरीक्षण समिति सम्बन्धी विवरण :

संयोजक तथा सदस्यहरूको नाम, पद तथा योग्यता :			
संयोजक	:	श्री कृष्ण कुमार प्रधान, स्नातकोत्तर	
सदस्य सञ्चालक	:	श्री सम्रिता तिवारी, स्नातकोत्तर	
सदस्य सचिव	:	श्री लक्ष्मीपति काफ्ले, स्नातकोत्तर	
वैठक बसेको मिति तथा उपस्थित सदस्य संख्या			
सि.न.	वैठक न.	वैठक मिति	उपस्थिति संख्या
१.	९९	२०८१/०४/२२	३
२.	१००	२०८१/०७/२१	३
३.	१०१	२०८१/०८/१२	३
४.	१०२	२०८१/१०/२५	३
५.	१०३	२०८२/०१/२५	३
६.	१०४	२०८२/०३/३०	३
प्रति बैठक भत्ता रु. :			रु.७,०००/-
लेखापरीक्षण समितिले आफ्नो काम कारवाहीको प्रतिवेदन सञ्चालक समितिमा पेश गरेको मिति :			२०८२/०७/२६

७. अन्य विवरण

संस्थाले सञ्चालक तथा निजको एकाघरका परिवारको वित्तीय स्वार्थ भएको व्यक्ति, बैङ्क तथा वित्तीय संस्थाबाट ऋण वा सापटी वा अन्य कुनै रूपमा रकम लिए/नलिएको	नलिएको ।
प्रचलित कानून बमोजिम कम्पनीको सञ्चालक, शेयरधनी, कर्मचारी, सल्लाहकार, परामर्शदाताको हैसियतमा पाउने सुविधा वा लाभ बाहेक सूचिकृत सङ्गठित संस्थाको वित्तीय स्वार्थ भएको कुनै व्यक्ति, फर्म, कम्पनी, कर्मचारी, सल्लाहकार वा परामर्शदाताले संस्थाको कुनै सम्पत्ति कुनै किसिमले भोगचलन गरे/नगरेको	नगरेको ।
नियमनकारी निकायले इजाजतपत्र जारी गर्दा तोकेको शर्तहरूको पालना भए/नभएको	पालना भएको ।
नियमनकारी निकायले संस्थाको नियमन निरीक्षण वा सुपरीवेक्षण गर्दा संस्थालाई दिइएको निर्देशन पालना भए/नभएको	पालना भएको ।
संस्था वा सञ्चालक विरुद्ध अदालतमा कुनै मुद्दा चलिरहेको भए सोको विवरण	नभएको ।

अनुपालना अधिकृतको
नाम : जिताराम गौतम
पद : वरिष्ठ व्यवस्थापक
मिति : २०८२/०९/०८

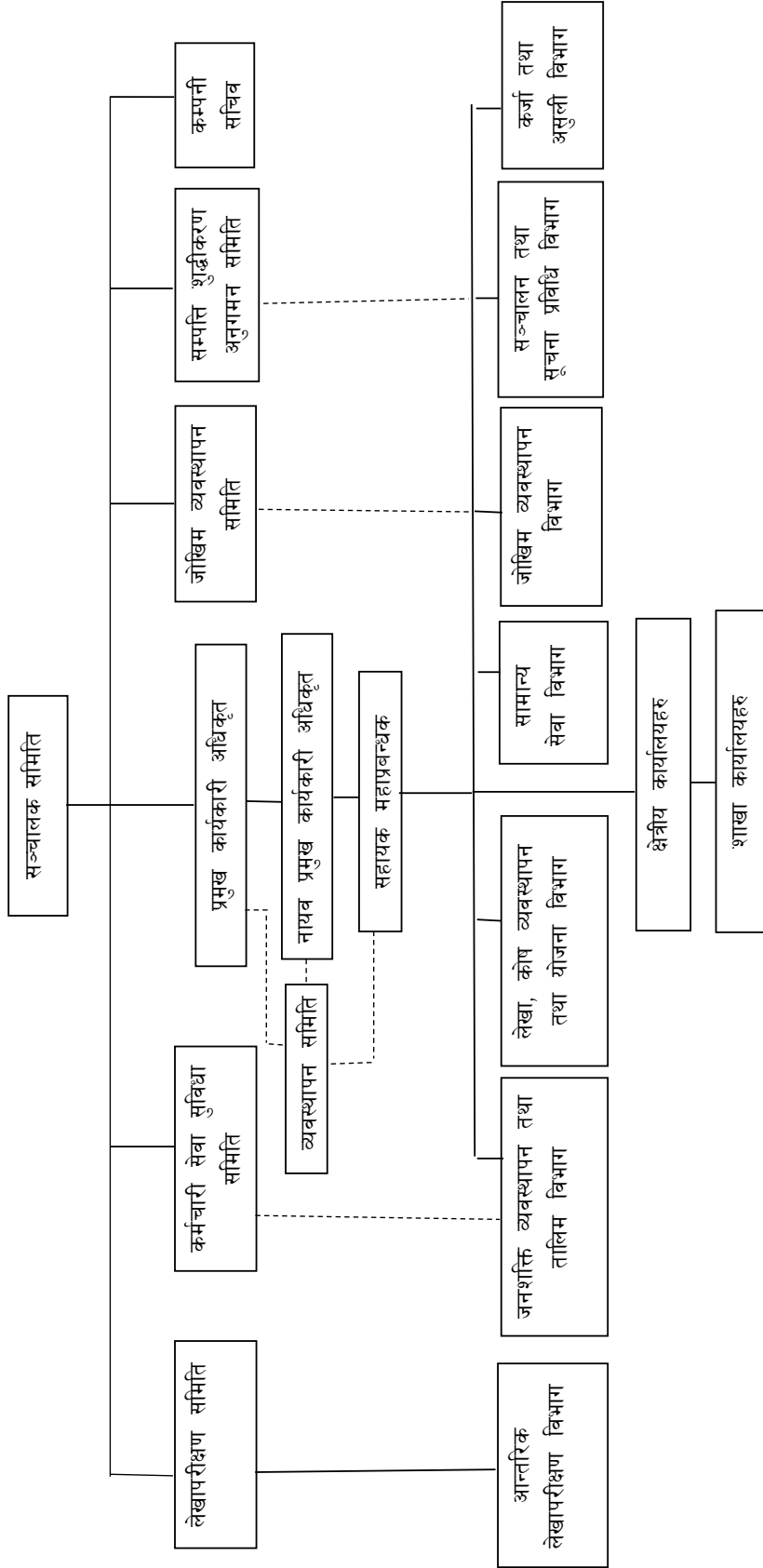
प्रमाणित गर्ने:
अनुप नेपाल, एफ.सि.ए.
ए. नेपाल एसोसिएट्स
चार्टर्ड एकाउन्टेन्टस्
नयाँ बानेश्वर, काठमाण्डौ नेपाल

संस्थाको छाप :
प्रतिवेदन सञ्चालक समितिबाट स्वीकृत मिति : २०८२/०९/०८



संगठनात्मक ढाँचा

अनुसूची-१





अनुपालना अधिकृतको प्रतिवेदनको सार संक्षेप

समीक्षा अवधिमा मेरो मातहतमा रहेको संस्थाको अनुपालना इकाईले संस्थाको काम कारवाहीहरूको शुक्ष्म अवलोकन र संपरीक्षण गर्ने गरेको थियो । यस्तो अनुगमन संस्थाको आन्तरिक नीति, नियम, विनियम, निर्देशन एवं सम्बद्ध ऐन, नियम, नियमनकारी निकायको नीति, निर्देशन, परिपत्र, कार्यविधीको परिप्रेक्षमा गर्ने गरिएको छ । तद्आधारमा संस्थाले सञ्चालक समितिबाट व्यवस्थित तथा नीति निर्देशन पुर्णरूपमा पालना गर्नुका अतिरिक्त :

(क) सम्पूर्ण सम्बद्ध ऐन, नियमावली तथा नियमनकारी निकायबाट समय समयमा जारी भएको नीति तथा निर्देशन बमोजिम गर्नुपर्ने कुरा,

(ख) नियमनकारी निकायले इजाजतपत्र जारी गर्दाका बखत तोकेका शर्तहरू,

(ग) नियमनकारी निकायले संस्थाको नियमन, निरीक्षण वा सुपरीवेक्षण गर्दा संस्थालाई दिएको निर्देशन समेत अद्यावधिक रूपमा पूर्ण पालना तथा समीक्षा अवधिमा गैरअनुपालना भएको भनि कुनै पनि नियमनकारी निकायबाट संस्था विरुद्ध कुनै अनुशास्ती (Sanction) प्रयुक्त भएको छैन भनी प्रतिवेदन गर्दछु ।

जिताराम गौतम

अनुपालना अधिकृत

आ.व. २०८१/०८२ मा प्राप्त गुनासोका सम्बन्धमा

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा लिखित तथा मौखिक/फोन मार्फत सेवा प्रवाह लगायतका विषयमा ४३ (त्रिचालिस) जना सेवाग्राहीहरूले ग्राहक गुनासो तथा सम्बन्ध व्यवस्थापन ईकाई समक्ष गुनासो गर्नुभएको र उक्त गुनासोका सम्बन्धमा गुनासोको प्रकृतिका आधारमा सम्भव भएसम्म तत्कालै तथा समयमा नै समाधान गर्ने व्यवस्थापन मिलाईएको ।

जिताराम गौतम

अनुपालना अधिकृत